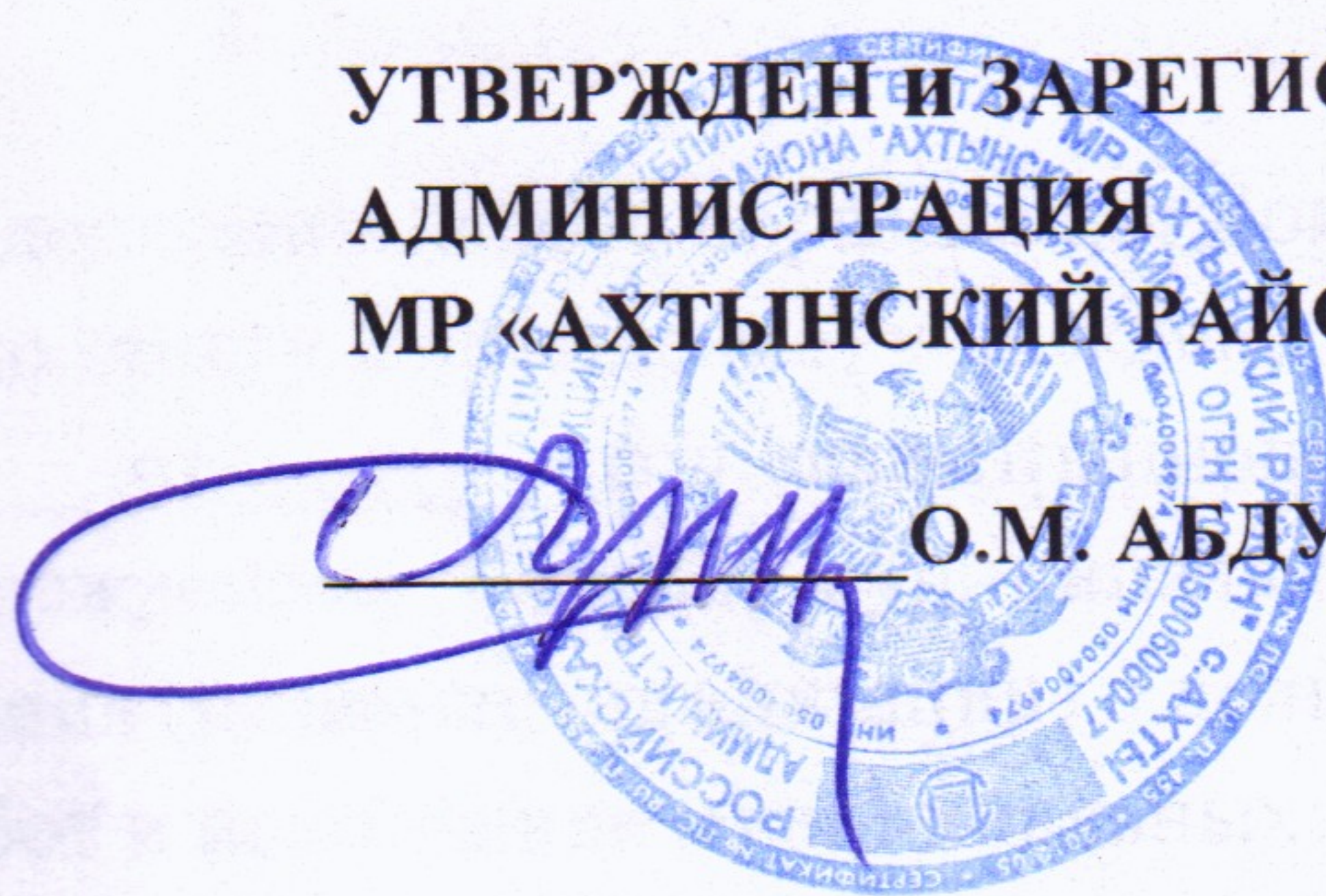




СОГЛАСОВАНО:
УО МР «АХТЫНСКИЙ
РАЙОН»

А.А.ГАДЖИЕВ

УТВЕРЖДЕН И ЗАРЕГИСТРИРОВАН:
АДМИНИСТРАЦИЯ
МР «АХТЫНСКИЙ РАЙОН»

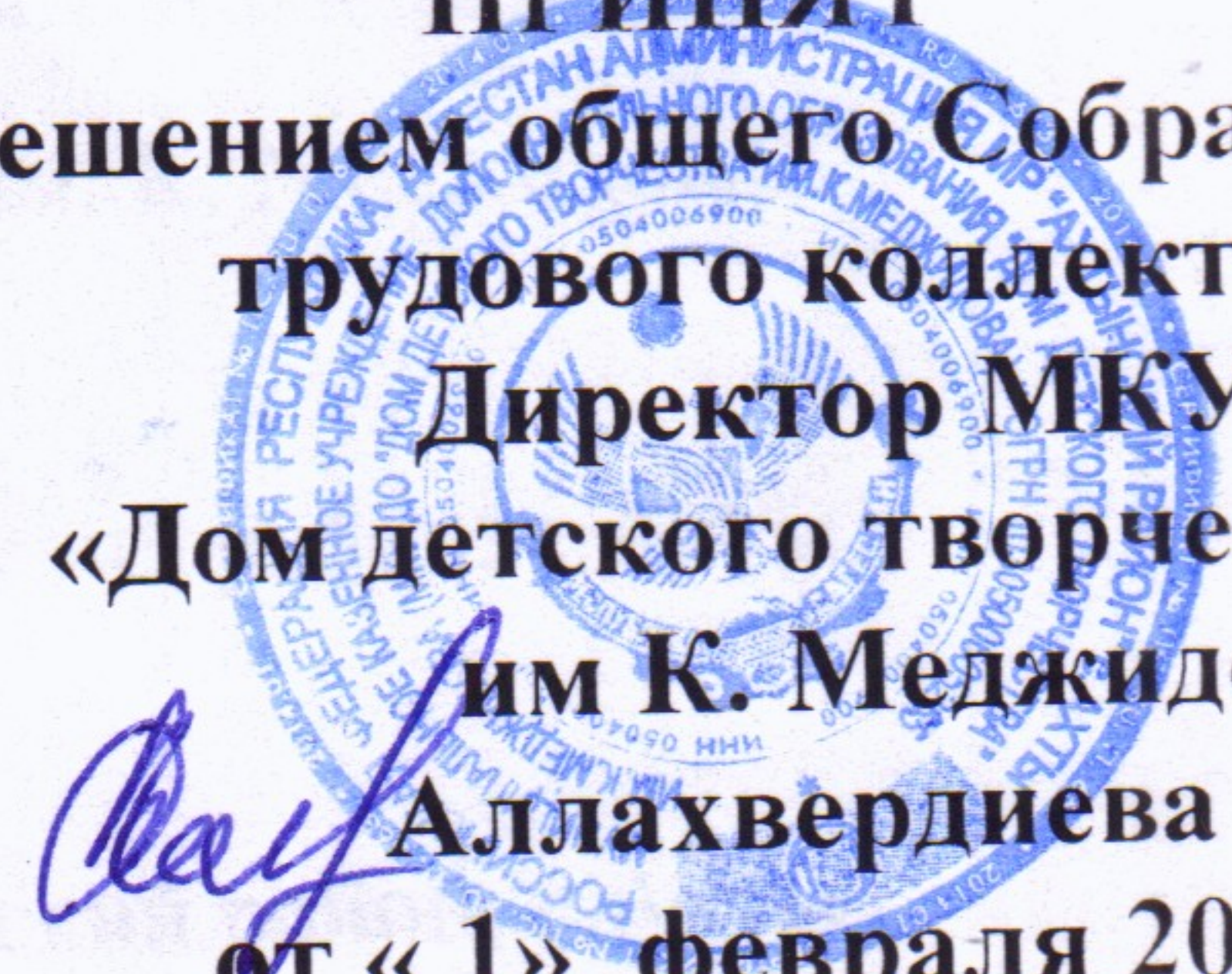


О.М. АБДУЛКЕРИМОВ

УСТАВ

Муниципального казенного учреждения
дополнительного образования
«Дом детского творчества им К. Меджидова»

ПРИНЯТ
Решением общего Собрания
трудоового коллектива.
Директор МКУ ДО
«Дом детского творчества
им К. Меджидова»
Аллахвердиева Т.А.
от « 1 » февраля 2018 г.



Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества им. К. Меджидова (далее по тексту Учреждение) учреждено Постановлением администрации Ахтынского района №__ от _____ год, регистрационный №__ и является муниципальным казенным учреждением. Создано муниципальное казенное учреждение дополнительного образования (название организации) с целью оказания муниципальных услуг, выполнения работ и исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

1. Общие положения

1.1. Учреждение является социально ориентированной некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между участниками. Дополнительное образование детей и взрослых направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Дополнительные общеобразовательные программы для детей должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей.

1.2. По своей организационно-правовой форме Учреждение является муниципальным казенным учреждением.

1.3. Государственный статус Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования:

тип Учреждения - бюджетное.

1.4. Официальное наименование Учреждения:

полное наименование Учреждения: Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества им. К.Меджидова»

сокращенное наименование Учреждения: МКУ ДО ДДТ им. К. Меджидова.

1.5. Место нахождения Учреждения:

юридический адрес: 368730 Республика Дагестан, Ахтынский район, с.Ахты

ул. Ленина 25

фактический адрес: 368730 Республика Дагестан, Ахтынский район, с.Ахты

ул. Ленина 25

1.6. Учредителем Учреждения является Администрация МР «Ахтынский район» (далее - Учредитель)

1.7. Учреждение в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Республики Дагестан, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, открывает счета в банковских учреждениях, владеет, пользуется и распоряжается обособленным имуществом, и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. По своим обязательствам Учреждение отвечает за все принадлежащее ему имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание. Учреждение приобретает права юридического лица с момента регистрации его в Федеральной налоговой службе и в Едином Гос. реестре юридических лиц.

1.9. Учреждение имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке, штамп со своим наименованием, бланки и другие реквизиты.

1.10. Образовательная деятельность, осуществляемая Учреждением, подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.11. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и, нормативными правовыми актами администрации МР «Ахтынский район» и настоящим Уставом.

1.12. К компетенции Учреждения относится:

- а) разработка и принятие правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- б) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дополнительного образования;
- в) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- г) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- д) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей;
- е) разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;

- ж) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития Учреждения, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»; з) прием воспитанников Учреждение;
- з) индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных или электронных носителях;
- и) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- к) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- л) обеспечение в Учреждение условий содержания воспитанников в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дополнительного образования;
- м) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников, организации их питания;
- н) содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- о) обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

1.13. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дополнительного образования, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;
- создавать безопасные условия обучения, воспитания воспитанников, присмотра и ухода за ними, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников;
- соблюдать права и свободы несовершеннолетних воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, работников.
- создавать достойные условия труда работникам Учреждения, в том числе соблюдать требования охраны труда, нести ответственность за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- осуществлять хозяйственную деятельность по обеспечению учебно-воспитательного процесса и текущего содержания Учреждения.

1.14. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и

организаций. В Учреждении - образование носит светский характер. 1.15. Учреждение формирует открытые и общедоступные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивает доступ к этим ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте

Образовательного учреждения в сети «Интернет».

1.15. Учреждение обеспечивает открытость и доступность:

1) информации:

- а) о дате создания Учреждения, об Учредителе, о месте нахождения Учреждения, режиме работы, графике работы, контактном телефоне, адресе электронной почты;
- б) о структуре и органах управления Учреждения;
- в) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований местного бюджета и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- д) о языках образования;
- е) о федеральном государственном образовательном стандарте дополнительного образования;
- ж) о руководителе Учреждения, его заместителях;
- з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- и) о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);
- к) о наличии вакантных мест для приема (перевода) воспитанников по каждой образовательной программе;
- л) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- м) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

2) копий:

- а) Устава Учреждения;
- б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями)
- в) бюджетной сметы Учреждения;

г) локальных нормативных актов, правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора.

д) отчета о результатах самообследования. Показатели деятельности Образовательного учреждения, подлежащей самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

е) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении предписаний;

ж) иной информации, которая размещается, публикуется по решению Образовательного учреждения и (или) размещение и опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.17. Информация и документы, указанные в п. 1.17, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте Образовательного учреждения в сети Интернет и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений. Порядок размещения на официальном сайте Образовательного учреждения в сети Интернет и обновления информации об Образовательном учреждении, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

1.18. Учреждение имеет в своей структуре - Студия изобразительного искусства (Студия ИЗО), расположенное по адресу с. Ахты ул. Ленина 25. Студия ИЗО не является юридическим лицом, действует на основании Устава учреждения и Положения Студия ИЗО утвержденного в порядке установленном Уставом Учреждения. Руководит Студия ИЗО директор Учреждения.

Учреждение не имеет филиалов.

1.19. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.

1.20. Учреждение организует охрану здоровья воспитанников, за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации.

Оказание первичной медико-санитарной помощи воспитанникам, медицинский осмотр и диспансеризации осуществляется органами здравоохранения.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования. Обучение и воспитание в Учреждении ведутся на русском и лезгинском языках.

2.2. Предметом деятельности Учреждения являются общественные отношения, возникающие в сфере образования в связи с реализацией права на образование,

обеспечением государственных гарантий прав и свобод человека в сфере образования и созданием условий для реализации права на образование.

2.3. Основными целями Учреждения являются:

2.3.1. Осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного образования..

2.3.2. Создание условий для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дополнительного образования.

2.3.3. Создание условий, обеспечивающих всестороннее удовлетворение образовательных потребностей воспитанников в интересах личности, общества, государства.

2.3.4. Развитие интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности.

2.3.5. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей.

2.3.6. Обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей.

2.3.7. Воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, семье, Родине.

2.3.8. Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.4. Основным видом деятельности Учреждения в соответствии с основными целями является образовательная деятельность, направленная на реализацию основной общеобразовательной программы - образовательной программы дополнительного образования.

2.5. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

а) невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;

б) реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;

в) качество реализуемых образовательных программ;

г) жизнь и здоровье воспитанников и работников Учреждения во время образовательного процесса;

д) нарушение или незаконное ограничение права на образование и прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, предусмотренных законодательством об образовании, нарушение прав и свобод работников;

е) нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности;

ж) иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.6. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

2.7. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Учреждение работает по (шестидневной рабочей неделе с понедельника по субботу включительно, за исключением выходного дня (воскресенье) и нерабочих праздничных дней в соответствии с Трудовым кодексом РФ, нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации. Режим работы групп в Учреждении (с 8.00. до 17.30.).

3.2. Количество и соотношение возрастных групп в Учреждении определяется Учредителем.

3.3. Учреждение разрабатывает образовательную программу дополнительного образования самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дополнительного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дополнительного образования с учетом регионального компонента.

3.4. Программы реализуются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся.

3.5. Продолжительность обучения определяется основной образовательной программой, учебными планами, договором об образовании.

3.6. Обучение в Учреждении с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с воспитанниками осуществляется в очной форме.

3.7. Допустимый объем образовательной нагрузки, 18 часов.

3.8. Общие требования к приему детей в Учреждение регулируются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», и другими нормативно-правовыми актами.

3.9. Комплектование Учреждения осуществляется в соответствии с Порядком комплектования муниципальных казенных учреждений дополнительного образования реализующих программу дополнительного образования, утвержденным Администрацией МР «Ахтынский район».

3.10. В Учреждении принимаются дети в возрасте от 6 до 18 лет.

3.11. Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября

3.12. Процесс комплектования Учреждения осуществляется в период с 1 по 15 сентября ежегодно. В течение учебного года проводится доукомплектование Учреждения на свободные (вновь созданные, освободившиеся) места в соответствии с установленными нормативами по количеству детей в группах, установленными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.13. При приеме детей в Учреждение родители (законные представители) предъявляют следующие документы

